

Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования
детско-юношеская спортивная школа пгт Тужа Кировской области

Приказ

10.04.2023 г.

№ 12- ОД

Об организации антикоррупционной деятельности

В целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Федеральным законом №135-ФЗ «О благотворительной деятельности», в целях недопущения незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом, наделенным функциями по предупреждению коррупционных правонарушений Устюгову С.Б., директора МКУ ДО ДЮСШ пгт Тужа.

2. Утвердить на 2023 год комиссию по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений:

- Устюгова С.Б., директор - председатель комиссии;
- Дербенев Д.А., заместитель директора, член комиссии;
- Отюгова Ю.В., тренер-преподаватель, член комиссии;
- Щучинов В.В., тренер-преподаватель, член комиссии;
- Оботнин В.А., родитель обучающегося, член комиссии.

3. Комиссии при проведении мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в своей деятельности руководствоваться Положением об антикоррупционной комиссии МКУ ДО ДЮСШ пгт Тужа.

4. Утвердить и ввести в действие с 10.04.2023 года план по организации антикоррупционной деятельности в МКУ ДО ДЮСШ пгт Тужа на 2023 г.

5. Дербеневу Д.А., ответственному за ведение сайта МКУ ДО ДЮСШ пгт Тужа обеспечить размещение плана по организации антикоррупционной деятельности МКУ ДО ДЮСШ пгт Тужа на 2023 год на сайте ОУ.

6. Дербеневу Д.А., заместителю директора, довести до сведения родителей и сотрудников ОУ план по организации антикоррупционной деятельности в МКУ ДО ДЮСШ пгт Тужа на 2023 год в срок.

7. Возложить персональную ответственность на тренеров-преподавателей ОУ за нарушение законодательства Российской Федерации в части незаконных сборов денежных средств.

8. Тренерам-преподавателям, ответственным за предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в части незаконных сборов денежных средств:

9.1. Не допускать принуждения со стороны работников образовательного учреждения и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) обучающихся образовательного учреждения.

9.2. Запретить работникам образовательного учреждения сбор наличных денежных средств.

9.3. Привлекать дополнительные материальные и денежные средства только на добровольной основе.

9.4. Привлечение добровольных пожертвований производить только на конкретные нужды ОУ.

10. Устюговой С.Б., ответственному за постановку на учет всех материальных средств:

10.1. Присваивать инвентарные номера;

10.2. Вести специальный журнал по учету имущества, поступившего в ОУ.

11. Возложить ответственность за приём средств и (или) материальных ценностей на бухгалтера централизованной бухгалтерии управления образования Бизяеву А.В.

12. Создать (усовершенствовать) уголки по антикоррупции, на которых разместить стенды:

- с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность учреждения (лицензия, Устав и т.д.);

- с нормативными актами о режиме работы учреждения, процедуре приема в образовательное учреждение, другие локальные акты и положения, обеспечивающие прозрачность нормативной базы;

- график и порядок приема граждан директором по личным вопросам.

Ответственные: Устюгова С.Б., директор,

Дербенев Д.А., заместитель директора.

13. Усилить работу с детьми по нравственному и правовому воспитанию. Осуществлять работу по формированию у обучающихся основ правового сознания.

Ответственные: тренеры-преподаватели.

14. На сайте ОУ поддерживать актуальность информации информационных блоков по антикоррупции.

Ответственные: Дербенев Д.А., заместитель директора, ответственный за ведение сайта.

Срок: постоянно.

15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор
МКУ ДО ДЮСШ пгт Туза



С.Б. Устюгова